

marches-securises.fr

PUBLICATION

ÉTABLISSEMENT

Commune de Saint Cézaire sur Siagne (06)
5 rue de la République
06530 Saint Cézaire sur Siagne

**AVIS DE MARCHÉ
SERVICES****Organisme acheteur**

Commune de Saint Cézaire sur Siagne (06), Valérie BRUNETTI, 5 rue de la République, 06530 Saint Cézaire sur Siagne, pays_ISO3166_FRA. Tel : +33 493405757. E-mail : v.brunetti@saintcezaresursiagne.fr.

Adresse(s) internet

Site du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

Objet du marché

PRESTATION DE NETTOYAGE DES SOLS ET VITRES DE DIVERS BÂTIMENTS COMMUNAUX

Lieu d'exécution

Divers bâtiments 06530 SAINT-CEZAIRE-SUR-SIAGNE

Caractéristiques**Type de procédure :**

Procédure adaptée.

Caractéristiques principales :

Accord cadre à bons de commande de nettoyage régulier des vitres et entretien ponctuels des sols de 4 bâtiments communaux.

Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) :

Vitres : 1 à 4 fois par an selon les bâtiments

Sols : décapage, traitement, métallisation selon besoins

Des variantes seront prises en considération : Non**Division en lots : Non****Durée du marché ou délai d'exécution**

Durée en mois : 12 (à compter de la date de notification du marché).

Date limite de réception des offres ou des demandes de participation

Lundi 09 septembre 2024 - 12:00

Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre

Durée en jours : 90 (à compter de la date limite de réception des offres).

Date prévisionnelle de début des prestations (fournitures/services)

16 septembre 2024

Conditions relatives au marché**Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature autre que la langue française**

Français.

Unité monétaire utilisée : Euro.**Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat****Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (si ces documents ne sont pas déjà demandés dans le cadre du formulaire DC2, ci-après).

- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)

- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail) si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- En matière de fournitures et services, une description de l'équipement technique, des mesures employées par l'opérateur économique pour s'assurer de la qualité et des moyens d'étude et de recherche de son entreprise (document à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

Autre justificatif / Commentaire :

Autre justificatif :

Indication des mesures de gestion environnementale que le candidat pourra appliquer lors de l'exécution du contrat

Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif).

Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par l'organisme acheteur

Affaire 2024-11

Renseignements complémentaires :

5.2 - Visites sur site

Une visite sur site est obligatoire. L'offre d'un candidat qui n'a pas effectué cette visite sera déclarée irrégulière.

Les candidats ont l'obligation de visiter les sites afin de pouvoir juger de la surface des vitrages à nettoyer, ainsi que leur positionnement et leurs spécificités. Ils prendront également connaissance de l'état des différents sols. Cette visite leur permettra de bien calibrer leurs prix unitaires.

Les conditions de visites sont les suivantes :

Sur rendez-vous auprès de Ludovic PORRE Tel : 07.76.15.91.21 ou, à défaut, de Jean-Luc ERETEO Tel : 06.88.70.93.33.

En cas de difficulté pour les contacter uniquement : Isabelle ROSSELO 04.93.40.57.57.

Le candidat fera remplir et signer l'attestation de visite à la personne l'accompagnant lors de la visite.

Conditions de remise des offres ou des candidatures

Par la voie électronique uniquement via www.marches-securises.fr

Voir le détail des conditions dans le règlement de la consultation.

Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus :

Mairie de Saint-Cézaire-sur-Siagne 5 RUE DE LA REPUBLIQUE , à l'attention de Valérie BRUNETTI , 06530 SAINT-CEZAIRE-SUR-SIAGNE, FRANCE. Tél. +33 493405757. E-mail : v.brunetti@saintcezaireursiagne.fr. URL : <http://www.marches-securises.fr>.

Adresse auprès de laquelle le cahier des charges et les documents complémentaires (y compris des documents relatifs à un dialogue compétitif et un système d'acquisition dynamique) peuvent être obtenus :

Mairie de Saint-Cézaire-sur-Siagne 5 rue de la République , à l'attention de Valérie BRUNETTI , 06530 Saint-Cézaire-sur-Siagne, FRANCE. Tél. +33 493405757. E-mail : v.brunetti@saintcezaireursiagne.fr. URL : <http://www.marches-securises.fr>.

Adresse à laquelle les offres ou demandes de participation doivent être envoyées :

Mairie de Saint-Cézaire-sur-Siagne , , FRANCE. URL : <http://www.marches-securises.fr>.

Date d'envoi du présent avis

02 août 2024