



ESPACE NATUREL SENSIBLE

Vallée de l'Aure

**Maîtrise d'œuvre pour la réalisation d'une plateforme d'observation
sur l'ENS de la Vallée de l'Aure
Bayeux**

Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP)

Maître d'ouvrage :
Conseil départemental du Calvados
DGA Aménagement et Environnement
Direction de l'environnement et des ressources naturelles
Service des Espaces Naturels

I. Objet de l'opération

Depuis 1977, le Département du Calvados s'est engagé à mettre en œuvre une politique d'acquisition, de gestion et d'ouverture au public des Espaces Naturels Sensibles, conformément à l'article L. 142-10 du code de l'urbanisme dont l'objectif principal est de préserver la qualité des sites, des paysages et des milieux naturels.

Dans ce cadre, le Conseil départemental a créé la zone de préemption de la Vallée de l'Aure le 6 février 2012, couvrant une superficie de 12,15 ha, dont 11,23 hectares ont pu être acquis.

Le présent C.C.T.P a pour objet de confier au titulaire une mission de maîtrise d'œuvre pour la création d'une plateforme d'observation sur l'Espace Naturel Sensible de la Vallée de l'Aure (Bayeux).

II. Description du projet

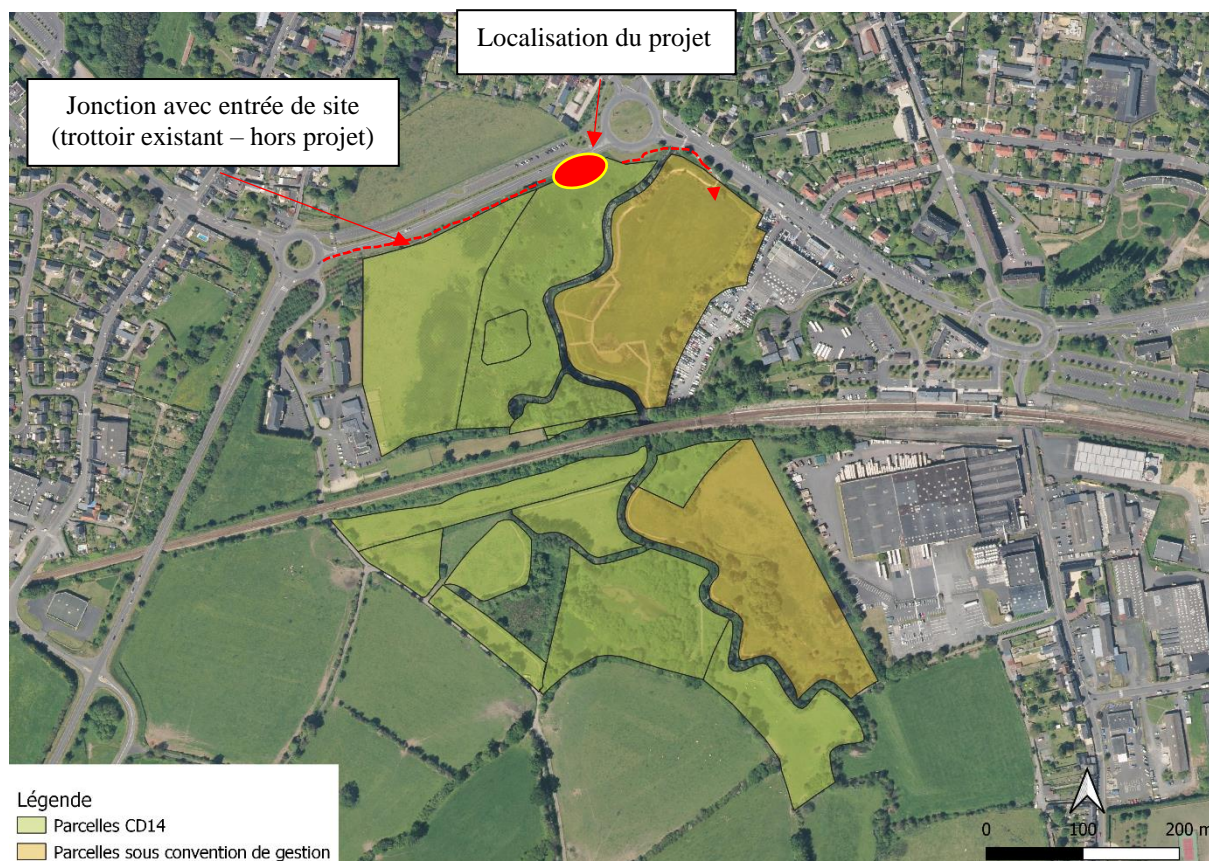
Situé au cœur du Bessin, l'ENS de la Vallée de l'Aure est composé essentiellement de zones humides (prairies, boisements alluviaux, mégaphorbiaies, etc.) accueillant une faune et une flore typiques des milieux humides. Ce site possède un plan de gestion.



Localisation de l'espace naturel sensible de la Vallée de l'Aure

Site ouvert au public et inauguré en 2016, cet espace est déjà en grande partie aménagé (boucle pédestre, platelage, observatoires, etc.). L'objet de cette consultation est de créer un nouveau point d'observation pour donner à découvrir un secteur (mégaphorbiaie) sans le traverser au vu des enjeux écologiques en présence.

Pour cela, il est envisagé de mettre en place une plateforme d'observation avec outil de sensibilisation (panneaux, etc.) qui ponctuera la jonction entre l'entrée principale (rond-point d'Ornano) et le rond-point (Bd Maréchal Leclerc). A partir du principe d'aménagement proposé par le maître d'ouvrage et des éléments cartographiques joints, le prestataire sera chargé de faire des propositions techniques sur la création d'un point d'observation d'environ 15m2 donnant vers la mégaphorbiaie.



Localisation du secteur envisagé pour la création de la plateforme d'observation



Exemple d'aménagement (image non contractuelle)



Localisation du projet

Cet aménagement devra respecter les principes généraux suivants :

- Garantir la sécurité du public en lien avec la proximité d'une route particulièrement empruntée,
- Réaliser un ouvrage en contexte urbain avec la présence de réseaux à proximité,
- Prévoir une signalétique et des supports de sensibilisation en lien avec les modèles de mobilier et la charte graphique du Département, le contenu et les éléments graphiques seront fournis par le Département,
- Réduire les impacts écologiques (notion de dérangement pour la faune),
- Réduire les impacts paysagers,
- Compatibilité réglementaire,
- Confort d'usage,
- Rusticité et facilité d'entretien.

L'ENS et plus particulièrement le secteur envisagé pour la réalisation de la plateforme d'observation est traversé par des conduites de gaz et autres réseaux souterrains et aériens. Le prestataire retenu sera responsable de l'obtention de l'ensemble des DT à joindre au dossier de consultation des entreprises.

Globalement, il s'assurera pour le compte de la maîtrise d'ouvrage de la bonne exécution de l'ensemble des démarches à réaliser dans le cadre de la procédure DT/DICT. L'entreprise de travaux retenue devra prendre toutes les précautions nécessaires afin d'éviter tout dommage aux canalisations souterraines et accident.

Les sondages géotechniques et levés topographiques seront effectués dans le cadre de marchés à bon de commande que le Département a à sa disposition et transmis au prestataire par le maître d'ouvrage.

L'enveloppe prévisionnelle pour la réalisation de ces travaux est de **50 000 € HT**. Attention, cette estimation est donnée à titre indicatif et ne saurait être considérée comme contractuelle.

III. Contenu de la mission

La mission confiée sera une mission de maîtrise d'œuvre dans le cadre de la loi MOP.

La mission comprendra ainsi :

- Etude préalable avant travaux comprenant ESQ, AVP et PRO,
- La préparation des dossiers réglementaires requis,
- Estimation financière et optimisation des coûts par des propositions,
- L'assistance à la maîtrise d'ouvrage pour la passation des contrats de travaux, dont la rédaction des pièces techniques du dossier de consultation des entreprises, avec notamment plans détaillés et descriptifs des travaux, ainsi que l'analyse des offres. Les

pièces administratives du dossier de consultation des entreprises seront fournies par le service marchés du Conseil départemental au prestataire (ACT),

- La conformité du projet et le visa fait par l'entrepreneur (VISA),
- Le prestataire assurera la Direction de l'Exécution des Travaux (DET) avec l'ordonnancement, pilotage, coordination des travaux, organisation des réunions hebdomadaires de chantier (convocation, pilotage, compte-rendu),
- L'assistance au maître d'ouvrage lors des opérations de réception et levées de réserves et pendant la période de garantie de parfait achèvement (AOR).

Le Conseil départemental souhaite que ces travaux d'aménagement soient exemplaires en termes de respect de l'environnement et de qualité de réalisation.

La plateforme d'observation devra être accessible à tout type de handicap, le site faisant l'objet d'un projet de labellisation « Tourisme & Handicap ».

IV. Détails de la mission

1. Etude d'esquisse (ESQ)

Les études d'esquisse ont pour objet de :

- Prendre connaissance et analyser les documents fournis par le maître d'ouvrage
- Visiter et analyser le site
- Analyser les données administratives et les contraintes réglementaires
- Analyser les données écologiques et limiter les éventuels impacts sur la biodiversité
- Analyser les données techniques et financières
- Explorer les différentes solutions envisageables, indiquer les délais de réalisation et examiner leur compatibilité avec l'enveloppe financière prévisionnelle retenue par le maître d'ouvrage
- Vérifier la faisabilité des opérations au regard des différentes contraintes du site et proposer éventuellement des études géotechniques, urbaines ou environnementales complémentaires.

Dans le cadre de cette étude d'esquisse des réunions de concertation seront organisées avec le maître d'ouvrage.

Le maître d'œuvre produit et remet au maître d'ouvrage les livrables suivants :

- Formalisation graphique des solutions préconisées présentées sous forme de plans établis à l'échelle 1/500
- Note de présentation des solutions architecturales et des principes techniques retenus
- Note sur la comptabilité du projet avec l'enveloppe financière
- Note sur la compatibilité du projet avec le délai global
- Comptes rendus de réunions avec le maître de l'ouvrage.

2. Etude d'Avant-Projet (AVP)

Les études d'avant-projet devront apporter des réponses aux questions posées afin d'appréhender l'ampleur et les contraintes techniques et financières du projet.

Ces études permettront de déterminer les surfaces de l'ouvrage, d'arrêter les plans, coupes et dimensions ainsi que les principes constructifs et de fondation de l'ouvrage. Les matériaux seront définis et le coût prévisionnel des travaux estimé.

Dans le cadre de cette étude d'Avant-Projet des réunions de concertation seront organisées avec le maître d'ouvrage.

Les livrables attendus sont :

- Formalisation graphique des plans de l'ouvrage à l'échelle 1/100
- Descriptif détaillé des surfaces, principes de fondations et de structures
- Descriptif détaillé des matériaux et des solutions techniques envisagées
- Préciser un calendrier de réalisation
- Estimation provisoire des coûts prévisionnels des travaux
- Comptes rendus de réunions avec le maître de l'ouvrage.

3. Etude de projet (PRO)

L'étude de projet permet de prendre en compte les différentes remarques, contraintes et modifications apparues lors de la phase AVP afin d'arrêter le projet final et les divers choix techniques.

L'étude de projet a pour objectif de :

- Préciser par des plans et coupes les différents éléments de l'ouvrage, ses caractéristiques, les matériaux utilisés et les conditions de mise en œuvre
- Déterminer l'implantation définitive de l'ouvrage
- Préciser le discours et le graphisme des supports de sensibilisation/valorisation qui seront intégrés à l'ouvrage
- Etablir un coût prévisionnel des travaux détaillé permettant au maître d'ouvrage de réaliser un budget prévisionnel
- Déterminer le délai global nécessaire à la réalisation de l'ouvrage.

Dans le cadre de cette étude de projet des réunions de concertation seront organisées avec le maître d'ouvrage.

Les livrables suivants sont attendus :

- Formalisation graphique sous forme de plans et coupes à l'échelle 1/50, les détails significatifs de conception pourront varier d'une échelle 1/20 à 1/2
- Plan de fondations
- Plan de principe d'installation et d'accès au chantier
- Description détaillée de l'ouvrage et des différents matériaux utilisés
- Présentation du coût prévisionnel détaillé et définitif et formalisation d'un calendrier prévisionnel de réalisation de l'ouvrage
- Dossiers des demandes d'autorisation d'urbanisme (déclaration préalable de travaux, etc.)
- Comptes rendus de réunions avec le maître de l'ouvrage.

4. Assistance à la passation du contrat de travaux (ACT)

Le maître d'œuvre élabore le projet de Dossier de Consultation des Entreprises (DCE) et s'assure de la comptabilité des pièces et documents fournis.

Les éléments suivants sont attendus :

- Rédaction de l'ensemble des pièces techniques du dossier de consultation des entreprises (DCE)
- Communiquer si besoin au maître d'ouvrage tous renseignements complémentaires sollicité par les entreprises durant la consultation
- Proposer une analyse des candidats et participer si besoin à la négociation
- Vérifier la candidature de l'attributaire après le classement des offres

5. Visa des études d'exécution (VISA)

Le maître d'œuvre sera chargé d'étudier et valider l'ensemble des notes de calculs et plans d'exécution nécessaires à la réalisation des travaux.

6. Direction de l'exécution des contrats de travaux (DET)

Le maître d'œuvre est l'unique responsable du contrôle de l'exécution des ouvrages et à ce titre l'interlocuteur des entreprises. Il est tenu de faire respecter par celles-ci l'ensemble des recommandations du marché de travaux.

Le maître d'œuvre doit :

- Organiser la période de préparation du chantier avec l'entreprise.
- S'assurer que les documents à produire par l'entreprise sont conformes.
- S'assurer que la réalisation des ouvrages respecte les études réalisées et les termes du marché de travaux.
- Veiller au respect des caractéristiques techniques de chantier (matériaux, accès, remise en état, sensibilité des milieux, gestion des déchets, signalétique de chantier, etc.) et alerter le cas échéant le maître d'ouvrage.
- Animer les réunions de chantier hebdomadaire et réaliser les compte-rendu.
- Procéder à des visites inopinées (minimum 1/semaine) pendant les travaux et procéder si besoin à des réserves.

7. Assistance apportée au maître d'ouvrage lors des opérations de réception et de parfait achèvement (AOR)

Le maître d'œuvre organise la visite préalable à la réception des travaux et la visite du site. Il procédera à la vérification de la conformité des travaux et des ouvrages, le suivi des réserves si elles existent et leur levée le cas échéant. Il procédera au dossier des ouvrages exécutés ainsi qu'au Procès-Verbal de réception des travaux et garantira le parfait achèvement des travaux.

V. Conditions d'exécution

L'outil cartographique ainsi que le photomontage sera utilisé le plus souvent possible pour illustrer les éléments de l'étude. A cet effet, le Conseil départemental pourra mettre à la disposition du prestataire les éléments de la base de données départementale et notamment les fichiers Scan 25, orthophotoplans, modèle numérique de terrain.

▪ Délais de la mission

La durée globale pour la finalisation du projet (études préalables, études de projet, préparation du DCE) est de **20 semaines** à compter de la notification valant ordre de service du début de la mission de maîtrise d'œuvre.

- ESQ : 2 semaines
- AVP : 3 semaines
- PRO : 4 semaines
- ACT : 4 semaines (hors phase de consultation pour le marché de travaux)
- VISA : 2 semaines
- DET : selon la durée des travaux (estimé à 4 semaines)
- AOR : 1 semaine

L'assistance à la maîtrise d'ouvrage pour la passation des travaux est de **5 semaines**

- Analyse des offres :2 semaines
- Etudes d'exécution et VISA :3 semaines.

L'exécution des travaux :

- Compte rendu réunion de chantier et visite inopinée :2 jours
- Validation et transmission des situations de travaux :cf. CCAP

▪ Réunions

Le prestataire devra participer autant que de besoin aux réunions avec le maître d'ouvrage pour le calage et le suivi du projet (à minima 1 réunion par phase).

Il sera chargé d'animer les réunions hebdomadaires de chantiers ainsi que de réaliser les comptes rendus de celles-ci.

Pendant les travaux, le prestataire devra réaliser une visite hebdomadaire et une visite hebdomadaire inopinée avec la réalisation d'un compte-rendu illustré de photographies du chantier.

V. Documents à produire

A chaque phase de l'étude de projet, le prestataire fournira une version informatique du document ainsi qu'une version papier, à fournir au Département une semaine avant les réunions.

Le Département portera une attention particulière à la rédaction et à la présentation de l'étude.

Le prestataire aura préalablement vérifié la compatibilité des éléments informatiques rendus avec le matériel du Conseil départemental.

Toutes les données cartographiques incluses dans l'étude seront fournies au Conseil départemental, dans un format compatible avec le matériel informatique SIG du Conseil

départemental (sous forme de fichiers documents et des différents fichiers de données directement utilisables par le maître d’ouvrage).

VI. Visite

Une visite sur site préalablement à la remise des offres est fortement conseillée.

Les coordonnées du référent pour le maître d’ouvrage sont les suivantes :

Jonathan LEMOIGNE
Technicien gestionnaire
23-25 Boulevard Bertrand
BP 20520 - 14035 Caen Cedex 1
Tél. 02 31 57 15 61
Port. 06 30 09 81 63
jonathan.lemoigne@calvados.fr